**附件1：**

燕山大学

**实 习 教 学 日 历**

（样例）

**学 院 名 称： 文法学院**

**专 业 班 级： 10级广播电视新闻学1班**

**指 导 教 师： 乌日根 陈玉 史雪颂 褚凰羽**

**领 队 手 机： 15933503288**

10 **级 广播电视新闻学 专业实习日历**

实习时间： 2013 年 3 月 4 日至 3 月 18 日

实习单位：1. 校内实习 （单位名称） 单位联系人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **实习单位（地点）** | **实习内容** | **预期效果级目标** | **负责教师** | **备注** |
| 3月4日 | 人文馆101 | 人文馆101教室，实习动员会。陈玉老师讲解实习单位的总体情况，实习时间安排及实习过程注意事项和学习目标，并对学生进行分组。 | 总结往年实习过程中的经验。扬长避短，达到提升实习效果的目的。 | 陈玉乌日根褚凰羽 |  |
| 3月5日 | 燕山大学新闻中心 | 第一组学生：现场参观燕山大学新闻中心。了解日常工作，乌日根老师讲解工作流程，介绍设备的作用和使用方法以及注意事项。第二组学生：人文馆101教室，阅读和背诵汉语言文学、新闻传播学经典书目和篇目，陈玉老师检查。 | 麻雀虽小五脏俱全。通过对校内新闻单位的工作流程的了解，让同学们熟悉基本的新闻制片流程。 | 乌日根陈玉 |  |
| 3月6日 | 燕山大学新闻中心 | 第二组学生：现场参观燕山大学新闻中心。了解日常工作，乌日根老师讲解工作流程，介绍设备的作用和使用方法以及注意事项。第一组学生：人文馆101教室，阅读和背诵汉语言文学、新闻传播学经典书目和篇目，陈玉老师检查。 | 525经典篇目的阅读和背诵，是提升学生基础文科素养的一个行之有效的方式。广电学生在此过程一样受益匪浅。 | 乌日根陈玉 |  |
| 3月7日 | 燕山大学新闻中心 |  第一组学生：熟悉使用新闻中心设备，参与编辑、录制、配音、撰稿等工作。史雪颂老师指导讲解。 第二组学生：提交在校内外新闻媒体开展新闻采访制作实践活动的成果，褚凰羽老师、陈玉老师评定。 | 校内新闻媒体平时就有大量广电学生实习和锻炼。对他们的作品进行讲解、评定是发现问题的有效方法。 | 史雪颂褚凰羽陈玉 |  |
| 3月8日 | 燕山大学新闻中心 |  第二组学生：熟悉使用新闻中心设备，参与编辑、录制、配音、撰稿等工作。史雪颂老师指导讲解。 第一组学生：提交在校内外新闻媒体开展新闻采访制作实践活动的成果，褚凰羽老师、陈玉老师评定。 | 达到书本理论和实践生产相结合的目标。 | 史雪颂褚凰羽陈玉 |  |
| 3月9日 | 校内 |  陈玉老师、乌日根老师指导学生实地进行新闻采访、写作以及电视新闻拍摄。 | 老师现场演示，以期达到启发学生融汇贯通的目的。 | 陈玉乌日根 |  |
| 3月10日 | 校内 |  上午：人文馆101教室，陈玉老师、褚凰羽老师评析学生新闻采写作业，并提出问题和改进措施。乌日根老师、史雪颂老师指导学生剪辑、制作电视新闻。 下午：人文馆101教室，陈玉老师总结第一阶段实习成果和问题。并安排作品展准备工作。 | 展示实践过程中的学生作品，给他们以信心和渴望表现的动力。 | 陈玉褚凰羽乌日根史雪颂 |  |
| 3月11日 | 人文馆101 |  人文馆101教室，陈玉老师、乌日根老师，指导学生讨论制定作品展风格、内容、筹备等事项，并安排作品展节目排演。 | 确定晚会总体思路和宗旨。达到让同学们理解晚会不是表演而是展示专业特长的目的。 | 陈玉乌日根 |  |
| 3月12日 | 人文馆101 |  上午：人文馆101教室，史雪颂老师指导学生选定作品展需要的作品。 下午：大学生活动中心102，褚凰羽老师指导学生排演节目。 | 在同学们数以百计的视频作品中选择最终10部典型作品在大学生活动中心舞台上展示给全校师生。 | 史雪颂褚凰羽 |  |
| 3月13日 | 校内 |  上午：乌日根老师带领学生租用场地、道具、服装等 下午：陈玉老师组织指导学生排演节目。 | 让同学们逐步了解晚会流程。解决排演场地、道具准备、服装定做等具体事项。 | 乌日根陈玉 |  |
| 3月14日 | 大学生活动中心102 |  大学生活动中心102，褚凰羽老师指导组织学生拍摄制作宣传片，展板，条幅等。 | 让同学们认识到产品包装、宣传等事项的必要性。 | 褚凰羽 |  |
| 3月15日 | 大学生活动中心102 |  ,大学生活动中心102，学生带妆彩排。陈玉老师、乌日根老师指导。 | 整体展示。各个环节整合、磨合。让同学们了解相互合作的重要性。 | 陈玉乌日根 |  |
| 3月16日 | 人文馆101教室 | 人文馆101教室，史雪颂老师指导学生修改整理作品展学生作品。 | 作品的长短和其他事项要和舞台展示相吻合。 | 史雪颂 |  |
| 3月17日 | 校内 | 陈玉老师组织指导学生进行宣传工作 | 提升学生自我展示和勇于表现的信心。 | 陈玉 |  |
| 3月18日 | 大学生活动中心102 | 大学生活动中心102，学生第二次带妆彩排。陈玉老师、史雪颂老师、乌日根老师、褚凰羽老师指导。 | 完成525广播电视作品展的最后彩排。达到精益求精的目的。 | 陈玉乌日根史雪颂褚凰羽 |  |
| 3月30日19：00－21：00 | 东大活礼堂 | 第四届专业作品展（晚会）展出学生摄像作品10部，表演内容与专业学习有关的文艺节目 | 第四届525广播电视作品展面向全校师生展演，这是这次教学实践环节里最后形式，也是对学生三年来所学专业知识的一次集中展示。达到培养学生自信、团结、学以致用、集体荣誉感的目的。 | 陈玉乌日根史雪颂褚凰羽 |  |

注：填写内容应详实准确，内容字数不限，可根据需要扩充内容及增加时间，但不能改变表结构。

**附件2：**

**燕山大学实习经费预算审批表**

 学 年级 专业 班，自 年 月 日至 年 月 日，共 日，前往 实习单位进行生产实习，共有学生 人，指导、带队教师 人，所需经费预算如下：

实习方式：□集中实习 □校内实习 □自主实习 单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项 目** | **学 生** | **教 师** | **备 注** |
| **火 车 票 费** |  |  |  |
| **市 内 交 通 费** |  |  |  |
| **住 宿 费** |  |  |  |
| **实习教学管理费** |  |  |  |
| **讲 课 费** |  |  |  |
| **参 观 费** |  |  |  |
| **实习教学资料费** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **其 它** |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |
| 专业实习负责人： 学生代表：年 月 日 | 学院意见： 年 月 日 | 实习日历与实习计划一致性：年 月 日 | 教务处意见： 年 月 日 |

1．本表一式三份，学院、教务处、计划财务处各存一份；

2．实习过程中产生的费用项目如不在所列表中请自行在空行中添加。

**附件3：**

**借 据**

 年 月 日 往来号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作单位 |  | 借款人 |  | 职 别 |  | 工号或学号 |  | **第****一****联****财****务****处****付****款****凭****证** |
| 借款金额 | 大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 **￥：** 元  |
| 用 途 |  | 出差地点 |    |
| 收款单位 |  | 起止日期 |   |
| 开户银行 |  | 经费支出项目 |  |
| 银行账号 |  | 汇 款 说 明 |  |
| 借款人承诺  | 本人承诺所借款项按照《燕山大学暂付款管理办法》文件规定执行，逾期未核销可以从承诺人工资中扣款还借款，直到还清为止。 **承诺人签字：** |
| 项目负责人承诺 | 借款人如为学生，所借款项未在规定时间核销可以从承诺人工资中扣款还借款，直到还清为止；其他借款人未能履行承诺，其所借款项由承诺人负连带责任。 **承诺人签字：** |
| 备注 | 1.必须由本人持有效证件借款；2.“职别”一栏填写：教工、硕士生或博士生；3. 大额资金审批原则按照《燕山大学经费审批、使用和报销管理办法》审批。 |

**主管校领导： 部门或项目负责人： 经办人：**

**校长签字： 财务校领导： 计财处负责人：**

**报销（缴回）凭证**

 年 月 日 往来号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作单位 |  | 借款人 |  | 职 别 |  | 工号或学号 |  | **第****二****联****财****务****结算用** |
| 借款金额 | 大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 **￥：**  元  |
| 用 途 |  | 出差地点 |    |
| 收款单位 |  | 起止日期 |   |
| 开户银行 |  | 经费支出项目 |  |
| 银行账号 |  | 汇 款 说 明 |  |
| 借款人承诺 | 本人承诺所借款项按照《燕山大学暂付款管理办法》文件规定执行，逾期未核销可以从承诺人工资中扣款还借款，直到还清为止。 **承诺人签字：** |
| 项目负责人承诺 | 借款人如为学生，所借款项未在规定时间核销可以从承诺人工资中扣款还借款，直到还清为止；其他借款人未能履行承诺，其所借款项由承诺人负连带责任。 **承诺人签字：** |
| 报销栏 | 月 | 日 | 报销金额 | 超支金额 | 交回金额 | 尚欠金额 | 核销人 | 凭证号及其他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 备注 | 1.必须由本人持有效证件借款；2.“职别”一栏填写：教工、硕士生或博士生；3. 大额资金审批原则按照《燕山大学经费审批、使用和报销管理办法》审批。 |

**主管校领导： 部门或项目负责人： 经办人：**

**校长签字： 财务校领导： 计财处负责人：**

**附件4：**

**燕山大学实习经费决算表**

 学 年级 专业 班，自 年 月 日至 年 月 日，共 日，前往 实习单位进行生产实习，共有学生 人，指导、带队教师 人，所需经费预算如下：

实习方式：□集中实习 □校内实习 □自主实习 单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项 目** | **预算数** | **决算数** | **差异及原因** |
| **火 车 票 费** |  |  |  |
| **市 内 交 通 费** |  |  |  |
| **住 宿 费** |  |  |  |
| **实习教学管理费** |  |  |  |
| **讲 课 费** |  |  |  |
| **参 观 费** |  |  |  |
| **实习教学资料费** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **其 它** |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |
| 专业实习负责人： 学生代表： 年 月 日 | 学院意见： ：年 月 日 |